

TIETOSUOJASELOSTE

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (GDPR) 2016/679, artiklat 13–14
Asiakkaiden henkilötietojen käsittely

1. Rekisterinpitäjä

Niemisen Konepaja Oy (Y-tunnus 0420223-2)

Kivirannankulmantie 56, 32560 Virttaa

Tietosuoja-asioiden yhteyshenkilö: Niko Nieminen, niko.nieminen@niko.fi, puh. 0400 382 708

Tähän selosteeseen liittyvissä kysymyksissä ja oikeuksien käyttämisessä voi ottaa yhteyttä yllä mainittuun yhteyshenkilöön.

2. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Käsitlemme asiakkaiden ja asiakasyritysten yhteyshenkilöiden henkilötietoja asiakassuhteen hoitamiseen ja siihen liittyviin tarkoituksiin, muun muassa:

- asiakassuhteen hoitaminen ja yhteydenpito
- tarjousten, tilausten ja toimitusten hallinta
- laskutus, maksujen seuranta ja perintä
- asiakaspalvelu ja reklamaatioiden käsittely
- lakisääteisten velvoitteiden, kuten kirjanpidon, hoitaminen

3. Käsittelyn oikeusperuste

Henkilötietojen käsittely perustuu:

- sopimuksen täytäntöönpanoon (GDPR 6 art. 1 b)
- rekisterinpitäjän lakisääteisten velvoitteiden noudattamiseen, mm. kirjanpito (GDPR 6 art. 1 c)
- rekisterinpitäjän oikeutettuun etuun asiakassuhteen hoitamisessa ja liiketoiminnan harjoittamisessa (GDPR 6 art. 1 f)

4. Käsiteltävät henkilötiedot

- nimi, yritys ja asema
- yhteystiedot (osoite, sähköposti, puhelin)
- tilaus-, toimitus- ja sopimustiedot
- laskutus- ja maksutiedot
- asiakasviestintä ja mahdolliset reklamaatiotiedot

5. Mistä tiedot saadaan

Tiedot saadaan pääosin asiakkaalta itseltään tai asiakasyrityksen yhteyshenkilöltä asiakassuhteen aikana. Yritys- ja yhteystietoja voidaan tarvittaessa täydentää julkisista lähteistä, kuten kaupparekisteristä ja yritystietojärjestelmästä (YTJ).

6. Tietojen vastaanottajat

Henkilötietoja käsitellään seuraavien tahojen toimesta asiakassuhteen hoitamiseksi ja lakisääteisten velvoitteiden täyttämiseksi:

- tilitoimisto Aspia Oy (kirjanpito)
- Procountor (Accountor Finago Oy) – taloushallinnon pilvipalvelu, jossa käsitellään laskutus- ja kirjanpilotietoja (tiedot säilytetään EU:ssa)

- perintätoimisto Lowell Suomi Oy (aiemmin Lindorff) maksujen viivästyessä; toimii toimeksiantoperinnässä itsenäisenä rekisterinpitäjänä
- tietojärjestelmä- ja pilvipalvelut (Microsoft 365, Dropbox), joita käytetään tietojen käsittelyyn ja säilytykseen
- viranomaiset lain edellyttäessä

Asiakastiedot ja laskutus hallitaan pääosin yrityksen omalla laitteella käytettävässä Workmanager-ohjelmistossa. Ulkopuoliset palveluntarjoajat käsittelevät henkilötietoja rekisterinpitäjän lukuun tietojenkäsittelysopimusten mukaisesti.

7. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Henkilötietoja säilytetään pääosin EU/ETA-alueella. Tiedostojen varmuuskopiointiin käytettävän Dropbox-palvelun kautta tietoja voi siirtyä Yhdysvaltoihin. Siirron perusteena ovat EU-US Data Privacy Framework -järjestely sekä palveluntarjoajan tietojenkäsittelysopimukseen sisältyvät Euroopan komission vakiosopimuslausekkeet (SCC), jotka turvaavat tietojen asianmukaisen suojan.

8. Henkilötietojen säilytysaika

- Kirjanpitoon liittyvät tositteet ja laskut säilytetään 6 vuotta tilikauden päättymisestä (kirjanpitolaki).
- Kirjanpitoaineistoa voidaan säilyttää lakisääteisen säilytysajan jälkeen pidempään yrityksen historiikka ja historiallista dokumentointia varten (oikeusperusteena oikeutettu etu). Tämä koskee myös ennen tietosuoja-asetuksen voimaantuloa (2018) kertynyttä aineistoa.
- Muut asiakastiedot säilytetään asiakassuhteen ajan ja kohtuullisen ajan sen jälkeen (esim. takuu- ja reklamaatiovastuun vuoksi), tyypillisesti enintään 2–6 vuotta viimeisestä tapahtumasta.
- Perinnässä olevia saatavia koskevat tiedot säilytetään perinnän ja saatavan voimassaolon ajan, mikä voi olla pidempi kuin kirjanpidon 6 vuoden säilytysaika.

9. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus:

- saada pääsy itseään koskeviin henkilötietoihin (tarkastusoikeus)
- pyytää virheellisten tietojen oikaisemista
- pyytää tietojen poistamista niiltä osin kuin lakisääteiset velvoitteet eivät edellytä säilyttämistä
- pyytää käsittelyn rajoittamista sekä vastustaa käsittelyä
- saada tiedot siirretyksi järjestelmästä toiseen niiltä osin kuin käsittely perustuu suostumukseen tai sopimukseen ja tehdään automaattisesti

Pyynnöt osoitetaan kohdassa 1 mainitulle yhteyshenkilölle. Vastaamme pyyntöön pääsääntöisesti kuukauden kuluessa.

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle (Suomessa tietosuojavaltuutetun toimisto, tietosuoja.fi), jos hän katsoo, että henkilötietojen käsittelyssä on rikottu tietosuojalainsäädäntöä.

10. Automaattinen päätöksenteko ja profilointi

Henkilötietoja ei käytetä automaattiseen päätöksentekoon eikä profilointiin.

Seloste laadittu 27.7.2026, päivitetty 29.7.2026.